



BEPALINGEN HUISHOUDELIJK REGLEMENT

1. Wat is een BIN :

Een BIN is een gestructureerd samenwerkingsverband in een bepaald geografisch gebied tussen burgers, politie en bestuurlijke overheden met de bedoeling om informatie uit te wisselen volgens een vooraf uitgewerkt communicatieplan. Het is een initiatief waarbij burgers, handelaars, bedrijven, beroepsgroepen of lokale organisaties betrokken worden bij de veiligheid binnen hun eigen woon- en/of werkomgeving. Het BIN steunt op drie pijlers : participatie – communicatie – preventie.

2. Wat is een BIN niet :

Een BIN is geen organisatie die patrouilles, interventies of andere politietaken op zich neemt. Een BIN dient geen partijpolitieke doelstellingen. Leden van een BIN hebben ook geen voorrechten in hun contacten met de politiediensten.

3. Doelstellingen van een BIN :

Het verhogen van het veiligheidsgevoel; Het versterken van de sociale samenhang; Het bewustzijn van het belang van preventie verhogen; Het voorkomen van criminaliteit en, in het kader van een integrale benadering van veiligheid, het doorgeven van informatie over preventie in de meest ruime betekenis van het woord; Een samenwerking tussen burger en politie bewerkstelligen op het vlak van informatie-uitwisseling.

4. Rol van de BIN-leden :

De BIN-leden zijn vrijwilligers die zich op een positieve manier inzetten voor de veiligheid binnen de eigen woon- en/of werkomgeving. Het BIN-lid handelt steeds conform de taalwetgeving, de wet van 29 juli 1934 waarbij de private milities worden verboden, de privacywet van 08 december 1992 en de antidiscriminatiewet van 10 mei 2007. BIN-leden staan in voor een alerte waakzaamheid ten opzichte van hun woon-, werk- en leefomgeving. Bij opmerken van een verdachte situatie of gedraging, contacteert hij/zij onmiddellijk en rechtstreeks de politie via het noodnummer 101. Lidmaatschap van een BIN brengt geen extra of bijzondere rechten met zich mee. Tegen BIN-leden die zich niet houden aan de voormelde bepalingen zijn de maatregelen van kracht zoals opgenomen in de Ministeriële Omzendbrief.

5. Rol van de coördinator :

De coördinator van het BIN is de persoon die instaat voor de organisatie en de opvolging van de dagelijkse werking. Hij wordt hierin bijgestaan door een stuurgroep. De coördinator wordt aangeduid door de BIN-leden. De coördinator staat in voor het beheer van de ledenlijst en is binnen het BIN het aanspreekpunt voor de politie en de (lokale) overheid. De coördinator handelt steeds conform de taalwetgeving, de wet op de private milities van 29 juli 1934, de privacywet van 08 december 1992 en de antidiscriminatiewet van 10 mei 2007. De coördinator sensibiliseert de BIN-leden om veiligheidsproblemen en klachten en aangiftes van specifieke feiten steeds onmiddellijk en rechtstreeks door te geven aan de politie. De coördinator is tevens het doorgeefluik voor de niet-dringende of koude berichtgeving, zoals feedback- en preventieberichten. Hij maakt zich kenbaar aan de nieuwe bewoners binnen de BIN-omgeving en informeert deze over het bestaan van het BIN.

De coördinator organiseert jaarlijks een algemene ledenvergadering en neemt deel aan de jaarlijkse evaluatievergadering in samenspraak met de BIN-gemandateerde. Tegen coördinatoren die zich niet houden aan de voormelde bepalingen zijn de maatregelen van kracht zoals opgenomen in de Ministeriële Omzendbrief.

6. Rol van de gemandateerde :

De gemandateerde is een politiebeambte, aangeduid door de korpschef, en is binnen de politiezone het aanspreekpunt voor het BIN en volgt samen met de coördinator de BIN-werking op. Buiten de reeds vermelde wetgevingen waaraan BIN-leden en BIN-coördinatoren zich moeten houden, heeft de gemandateerde de plicht om het beroepsgeheim en de strafwet te respecteren bij de input en feedback naar het BIN toe. Hij zorgt samen met de coördinator voor de jaarlijkse evaluatie, organiseert mee de informatieverwerking en -verspreiding voor het BIN en speelt in op het verspreiden van preventietips in het kader van een geïntegreerde preventie.

7. Rol van de (lokale) overheid :

De stad Lokeren faciliteert het BIN door het initiatief gratis te houden voor de aangesloten bewoners, het voorzien van de borden aan de toegangen van de wijk, het voor zich nemen van alle papierprints, door de deelnemers te voorzien van de BIN-stickers en door de deelname aan het overleg en de evaluaties van het project. Het bestuur van de stad Lokeren ziet de opstart van een BIN als een sterke mogelijkheid om de sociale cohesie in de Lokerse wijken te versterken en inwoners te betrekken en inspraak te geven in het buurtbeheer.

8. Communicatie :

- Communicatie van het BIN naar de politie : De BIN-leden geven steeds criminele feiten, verdachte situaties, personen en/of voertuigen onmiddellijk en rechtstreeks telefonisch door aan de politie via het noodnummer 101 en niet via de coördinator.

- Communicatie van de politie naar het BIN : De Politie zal voor haar communicatie naar het BIN onder andere gebruik maken van het platform BE-ALERT, mailverkeer en sociale media.

9. Kostprijs :

Het bestuur van de stad Lokeren staat erop om de BIN-werking kostenneutraal te maken voor de deelnemers en voor de coördinator in zijn beheerstaak. Het is immers de visie en de taak van de stad en de politie Lokeren om ontvankelijk te zijn voor dergelijke projecten waarbij de inwoner zijn stem heeft.

Dit huishoudelijk reglement zal in tweevoud opgemaakt worden. Eén exemplaar zal door het BIN-lid worden ondertekend en terugbezorgd aan de coördinator. Een kopie blijft bij het BIN-lid.

Handtekening coördinator,

Handtekening BIN-lid,



Naam en voornaam

Naam en voornaam

De Graete Filip

